



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO PARITARIO «MINERVA»

Infanzia Bilingue • Liceo Scientifico • Liceo Linguistico • Liceo Scienze Umane
RMIAZR5008 – RMPS59500C – RMPLB3500E – RMPMSC500I

Viale Battista Bardanzellu, 83 • 00155 Roma
direzioneminerva@legalmail.it • istitutominerva@istitutominerva.it
www.istitutominerva.it • tel. 06.4075776 • fax 06.87817039

(prot. e data come da segnatura)

BANDO INTERNO SELEZIONE DOCENTE INTERNO - ruolo FIGURA AGGIUNTIVA

Progetto di cui all'Avviso pubblico 59369 del 19 aprile 2024. Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 - **Azione: ESO4.6.A4** Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica - Sottoazione: ESO4.6.A4.A Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio. Fondi Strutturali Europei – **Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)**

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2024-4

CUP: C84D24001080007

Titolo del progetto: Itinerari Minerva: la scuola in movimento

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ENTE GESTORE ED IL COORDINATORE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE ED EDUCATIVE

CIASCUNO SECONDO LE PROPRIE COMPETENZE

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 e in particolare: la priorità 1 – scuola e competenze (FSE+) - che punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente - e l'obiettivo specifico: ESO4.6 – Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+).

VISTO il Decreto Ministeriale n. 72 dell'11 aprile 2024 “Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021” che qui integralmente si richiama.

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 inerente al “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, in tema di “Disposizioni in materia d'inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n.190”;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO l’Avviso pubblico Prot. AOOGABMI 59369 del 19 aprile 2024. Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 - Azione: ESO4.6.A4 Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica - Sottoazione: ESO4.6.A4.A Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

VISTO la candidatura inoltrata con numero progressivo 5092, prot. 514 del 31/05/2024 presentata da questa Istituzione Scolastica;

VISTO l’accordo di concessione Prot. 82841 del 12 giugno 2024 di autorizzazione progetto che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTA la nota Prot.n. 72902 del 24 maggio 2024 che fissa il Differimento dei termini di presentazione delle candidature al 31/05/2024;

VISTO il proprio decreto prot. n. 859 del 04/09/2024 di assunzione a bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno n°1 docente nel ruolo di FIGURA AGGIUNTIVA nell’ambito del progetto Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Fondo sociale europeo plus (FSE+) Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025,

DISPONGONO

di avviare la procedura di selezione e reclutamento per n° 1 (uno) DOCENTE INTERNO per il ruolo di FIGURA AGGIUNTIVA per il seguente modulo:

N.	Tipologia del modulo	Titolo del modulo	Ore	Destinatari	Periodo di svolgimento
5	Educazione motoria	Movimento e sapere	30	Alunni del Biennio e Triennio	17/06/2024 31/08/2025

1 - DESCRIZIONE PROGETTO

Il progetto mira a implementare interventi volti a migliorare il contesto educativo e a ridurre i divari di apprendimento e territoriali. Attraverso l'estensione del tempo scolastico, l'inclusione di tutti gli studenti e l'implementazione di strategie per contrastare la dispersione scolastica, la scuola si impegna a fornire opportunità di apprendimento più equilibrate e accessibili a tutti, nessuno escluso.

Risultati Attesi:

1. Aumento del coinvolgimento degli studenti nelle attività extracurricolari.
2. Miglioramento delle performance degli studenti attraverso il supporto individuale.
3. Riduzione dei divari di apprendimento e territoriali.
4. Diminuzione del tasso di abbandono scolastico e di dispersione implicita.
5. Crescita della motivazione allo studio e dell'autostima degli studenti.

Conclusioni: Il progetto si propone di trasformare il contesto educativo attraverso interventi mirati che favoriscano l'inclusione, la diversità e l'equità. Con il coinvolgimento di tutte le parti interessate, ci si propone di poter creare un ambiente scolastico più stimolante, solidale e inclusivo per tutti gli studenti.

1.1. Descrizione del modulo

Modulo n. 5: Movimento e sapere

La proposta didattica intende favorire, attraverso le pratiche motorie, lo sport e l'attività sportivo-didattica migliorando il livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia, la percezione dell'altro.

Ciascun alunno potrà usufruire di 1 ora, oltre il monte ore del modulo riportato nella precedente scheda riepilogativa, con la figura professionale individuata dall'Istituto scolastico, quindi FIGURA AGGIUNTIVA, come eventuale approfondimento o integrazione rispetto all'attività del modulo.

A ciascun modulo di cui al punto 1.1 sarà quindi assegnato n°1 Docente INTERNO nel ruolo di FIGURA AGGIUNTIVA;

2 - DESCRIZIONE DEI COMPITI E ATTIVITÀ DA SVOLGERE

La figura del **DOCENTE INTERNO “FIGURA AGGIUNTIVA”** ha il compito di affiancare gli esperti formatori, secondo il calendario stabilito dalla Scuola. In particolare per il DOCENTE INTERNO “FIGURA AGGIUNTIVA” si evidenziano i seguenti compiti:

- partecipare agli incontri propedeutici di organizzazione e condivisione delle azioni formative organizzate dall'Istituto;
- svolgere un'ora di attività, distintamente per ciascuno studente frequentante, per un max di n°20 studenti (1 ora per ciascuno da svolgersi nel periodo dal 01/07/25 al 31/08/2025), come eventuale approfondimento o integrazione rispetto all'attività del modulo; le ore di attività devono essere prestate in orario differente da quello delle attività formative in carico all'ESPERTO e al TUTOR;
- compilare i registri cartacei e/o digitali previsti dalla piattaforma dell'Autorità di Gestione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione delle azioni formative, compresi eventuali questionari proposti dal MIM.

3 – CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che:

- possiedono i titoli di accesso previsti dal seguente avviso;
- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della misura assegnata (condizione assolutamente necessaria);
- possiedono il titolo di studio eventualmente richiesto dalla specifica misura;

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione;
- insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
- insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica.

3.1. Requisiti di partecipazione

Ai fini della procedura di selezione, gli aspiranti devono possedere i seguenti requisiti, documentati e certificati:

1. essere docenti interni dell'Istituto;
2. possesso di titoli specifici attinenti alle professionalità previste e sopra menzionate;
3. comprovata e documentata esperienza nella gestione dei progetti;
4. conoscenza del contesto e delle relative problematiche in cui verrà effettuata l'esperienza;
5. competenze informatiche per la gestione della piattaforma dedicata.

4 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno produrre la relativa domanda, firmata in calce dal candidato, pena l'esclusione, con allegati, pena l'inammissibilità, **entro e non oltre le ore 14:00 del 30 aprile 2024** inviandola tramite posta elettronica certificata o consegnandola a mano presso l'Ufficio Protocollo della Segreteria Didattica dell'**Istituto Minerva – Viale Battista Bardanzellu, 83 – 00155 ROMA (RM)**.

Le dichiarazioni dei requisiti e titoli riportati nella domanda sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

La scuola non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna.

5- CANDIDATURA

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

- **Istanza di partecipazione** (Modello *Allegato A*);
- **Curriculum vitae modello europeo**, senza dati sensibili, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando **opportunamente evidenziati per una corretta valutazione**;
- **Tabella di autovalutazione titoli** debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri di seguito specificati (come da Modello *Allegato B*);
- documento di identità (in corso di validità) e codice fiscale.

L'Amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (rif. Art. 71 DPR 445/2000).

6 – CRITERI DI SELEZIONE

Il reclutamento del docente interno nel ruolo di **FIGURA AGGIUNTIVA** avverrà secondo i seguenti criteri per tutti i moduli:

	1° Macro criterio: Titolo di Studio	Punteggio
a.	Laurea specialistica (3+2) o quadriennale specialistica valida per la classe di concorso dell'area disciplinare	Punti 5
b.	Ulteriore laurea specialistica o quadriennale valida per la classe di concorso dell'area disciplinare	Punti 3
c.	Master Universitario con esame finale (1500 ore e 60 crediti) coerente con la professionalità richiesta (1 punto per titolo fino ad un max di 3 punti)	max Punti 3

d.	Dottorato di ricerca se attinente alla specifica professionalità richiesta	Punti 1
e.	Corso di specializzazione post-laurea di durata biennale coerente con la professionalità richiesta. (si valuta un solo titolo)	Punti 2
f.	Corso di perfezionamento universitario post-laurea di durata annuale con esame finale coerente con la professionalità richiesta (si valuta un solo titolo)	Punti 1
2° Macro criterio: Altri Titoli Culturali		Punteggio
g.	Vincitore di concorso a cattedre nel settore di pertinenza oggetto dell'incarico (si valuta un solo titolo)	Punti 3
h.	Certificazioni informatiche: ECDL – Eipass 7 moduli	Punti 2
i.	Altre certificazioni informatiche (punti 2 fino ad un max di punti 6)	max Punti 6
l.	Certificazioni linguistiche: Level A2 (punti 1) – Level B1 (punti 2) – Level B2 (punti 3) – Level C1 (punti 4) – Level C2 (punti 5) – (si valuta un solo titolo)	max Punti 5
3° Macro criterio: Esperienza Formativa		Punteggio
m.	Anzianità di servizio interno all'Istituto per la classe di concorso di riferimento (punti 1 per ogni quinquennio di servizio fino ad un max di 3 punti)	max Punti 3
n.	Precedenti partecipazioni a progetto PNRR/FSE/PON come tutor (punti 1 ad incarico fino ad un max di 3 punti)	max Punti 3
o.	Precedenti partecipazioni a progetti PNRR/FSE/PON come esperto (punti 2 a incarico fino ad un max di 6 punti)	max Punti 6
p.	Per ogni incarico ricoperto negli ultimi tre anni nell'Istituto di appartenenza inerente l'organizzazione sistemica della scuola (punti 1 a incarico fino ad un max di 10 punti)	max Punti 10

I candidati nel presentare la propria disponibilità, accettano in *toto* le suddette modalità di selezione e prendono atto che il criterio di individuazione si basa sulla scelta, valutata dall'Istituto, più vantaggiosa ai fini progettuali.

I candidati, in caso di parità di punteggio, saranno convocati dal Coordinatore delle Attività Didattiche ed Educative per un colloquio su domande strutturate, tendente ad accertare le competenze richieste.

7 – MODALITÀ DI SELEZIONE

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate dal Coordinatore delle attività Didattiche ed Educative e dal Rappresentante Legale, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi.

Si provvederà ad esaminare esclusivamente i titoli dichiarati e le esperienze professionali già effettuate alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente bando.

Stante quanto sopra premesso, si precisa che si provvederà alla Valutazione Comparativa della documentazione prodotta e alla redazione delle relative graduatorie tenendo conto dei parametri indicati nel presente bando.

A conclusione della comparazione, il Coordinatore delle attività Didattiche ed Educative provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva il 3° giorno dalla data della pubblicazione all'albo e al sito della scuola. Trascorso tale arco temporale — entro il quale sono ammessi eventuali reclami — il provvedimento diventerà definitivo e si procederà al conferimento dell'incarico.

In presenza di una sola candidatura, la graduatoria avrà effetto immediato.

In caso di rinuncia, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura, purché in possesso dei requisiti richiesti. In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto, l'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi.

Qualora le istanze presentate risultino in numero inferiore a quello richiesto si potrà procedere con l'assegnazione di al massimo tre incarichi a candidato.

8 – MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

8.1. Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

8.2. Motivi di esclusione

Un' eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, la scheda dichiarazione punteggio.

9 – CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi **entro il 31 agosto 2025**. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto Minerva. L'Istituzione scolastica prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere. Il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente.

9.1. Retribuzione

I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari, quindi la tariffa oraria omnicomprensiva di **30€/ora** (l'importo si intende al lordo degli oneri contributivi a carico dell'azienda) per un totale massimo di **20 ore**.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

10 – COMPITI SPECIFICI RICHIESTI

10.1. Compiti del docente interno nel ruolo di FIGURA AGGIUNTIVA

Il profilo della Figura aggiuntiva comporta l'assunzione dei seguenti compiti:

- Facilitare i processi di apprendimento degli alunni e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;
- Collaborare con il gruppo di monitoraggio e valutazione del processo formativo;
- Personalizzare il piano educativo-formativo di ciascun alunno in accordo con l'esperto;
- Partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
- Gestire, in accordo con l'esperto e il tutor, i contenuti e le modalità d'intervento per l'ora aggiuntiva prevista dal progetto per ciascun alunno – ogni alunno svolgerà 30 ore di corso + 1 ora aggiuntiva.

Il docente interno nel ruolo di FIGURA AGGIUNTIVA si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovessero venire a conoscenza nel corso del suo incarico. Durante lo svolgimento del proprio incarico il docente sarà tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.

11 – TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e sue modifiche. La presentazione della domanda del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Il Responsabile del Trattamento dei dati è il Legale Rappresentante dell'Ente Gestore.

12 – ALLEGATI

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

- Allegato A – Istanza di partecipazione
- Allegato B – Tabella di autovalutazione titoli culturali e professionali

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, tutti i documenti di interesse europeo, relativi allo sviluppo del presente progetto (avvisi, bandi, pubblicità etc.), saranno tempestivamente pubblicati nelle specifiche sezioni del sito istituzionale dell'Istituto e all'albo on-line.

Il Rappresentante Legale

Dott.ssa Valentina Piemonte

*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.L.39/9*

Il Coordinatore delle Attività Didattiche ed Educative

Prof. Giovanni Lestini

*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.L.39/9*